



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
KEMANTREN KOTAGEDE

ꦏꦶꦩꦤ꧀ꦠꦺꦤ꧀ꦏꦺꦒꦺꦢꦺ

Jl. Nyi Wiji Adisoro No. 39 Yogyakarta Kode Pos: 55172 Telp.(0274) 375790 Fax (0274) 375790

EMAIL: kg@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id

WEBSITE: www.jogjakota.go.id

KEPUTUSAN MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE YOGYAKARTA

NOMOR:

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENANGGULANGAN
KEMISKINAN KEMANTREN DAN KELURAHAN TAHUN 2024

MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE KOTA YOGYAKARTA

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penanggulangan kemiskinan di wilayah dan mempercepat penurunan angka kemiskinan di Kota Yogyakarta, maka perlu dibentuk Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren dan Kelurahan;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Mantri Pamong Praja Kotagede Kota Yogyakarta tentang Pembentukan Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren dan Kelurahan Tahun 2024;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Timur, Djawa Tengah, Djawa Barat dan Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 53 Tahun 2020 tentang Tata Kerja dan Penyelarasan Kerja serta

Pembinaan Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Provinsi dan Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kabupaten/Kota;

5. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 23 Tahun 2009 tentang Penanggulangan Kemiskinan di Kota Yogyakarta;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENANGGULANGAN KEMISKINAN KEMANTREN DAN KELURAHAN TAHUN 2024.

KESATU : Membentuk Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren dan Kelurahan yang terdiri atas:

- a. Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren dengan susunan personalia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Mantri Pamong Praja ini; dan
- b. Tim Penanggulangan Kemiskinan Kelurahan sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Mantri Pamong Praja ini.

KEDUA : Tugas tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU adalah melakukan upaya percepatan penanggulangan kemiskinan dan perluasan kesempatan kerja melalui konsolidasi dan harmonisasi berbagai program penanggulangan kemiskinan ke dalam 2 (dua) Kelompok Kerja yaitu:

- a. bantuan sosial, dan
- b. pemberdayaan masyarakat.

KETIGA : Tata Kerja Tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU adalah sebagai berikut:

1. Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren:

a. Ketua:

- 1) bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan penanggulangan kemiskinan di Kemantren dan Kelurahan;

- 2) menetapkan langkah nyata guna mempercepat upaya pengurangan penduduk miskin di Kemantren melalui koordinasi dan sinkronisasi penyusunan

dan pelaksanaan penajaman kebijakan penanggulangan kemiskinan; dan

3) melaporkan pelaksanaan Penanggulangan Kemiskinan kepada Walikota Yogyakarta melalui Sekretariat Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Daerah.

b. Sekretaris:

1) melaksanakan kegiatan administratif terkait dengan pemantapan Program Penanggulangan Kemiskinan Kemantren; dan

2) melaksanakan persiapan rapat koordinasi di bidang penanggulangan kemiskinan di Kemantren.

c. Anggota:

1) Unsur Jawatan Sosial dan Unsur Jawatan Kemakmuran:

a) mengidentifikasi kebutuhan intervensi program penanggulangan kemiskinan di Kemantren dan Kelurahan;

b) melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren dan Kelurahan setiap tiga (3) bulan sekali.

2) Unsur Lurah:

membantu ketua dalam mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan penanggulangan kemiskinan di setiap wilayah Kelurahan.

3) Unsur Aparatur Sipil Negara Kemantren sebagai Penanggung Jawab Data:

a) mengidentifikasi potensi wilayah dan sasaran penanggulangan kemiskinan;

b) mengidentifikasi kebutuhan intervensi sasaran penanggulangan kemiskinan dengan Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren dan Kelurahan;

c) menentukan sasaran prioritas intervensi penanggulangan kemiskinan;

d) melaksanakan pendampingan terhadap sasaran prioritas intervensi penanggulangan kemiskinan;

dan

e) melaporkan hasil pendampingan terhadap sasaran prioritas intervensi penanggulangan kemiskinan kepada ketua Tim Penanggulangan Kemiskinan Kemantren.

4) Unsur Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan:

a) melakukan pemetaan sosial berdasarkan identifikasi masalah sosial dan potensi sumber yang tersedia di Kemantren; dan berperan aktif dalam perencanaan dan pelaksanaan intervensi penanggulangan kemiskinan di Kemantren.

2. Tim Penanggulangan Kemiskinan Kelurahan

a. Ketua:

1) mengkoordinasikan dan mensinkronkan perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan Program Penanggulangan Kemiskinan di Kelurahan masing-masing;

2) meningkatkan responsifitas, akuntabilitas, dan efektifitas Program Penanggulangan Kemiskinan sesuai karakteristik dan potensi lokal; dan

3) memantau dan mengevaluasi program penanggulangan kemiskinan serta perkembangan kondisi kemiskinan di wilayah Kelurahan.

b. Sekretaris:

1) melaksanakan kegiatan administratif terkait dengan pemantapan Program Penanggulangan Kemiskinan di Kelurahan;

2) melaksanakan persiapan rapat koordinasi secara menyeluruh bidang kemiskinan di wilayah Kelurahan; dan

3) membuat notulen rapat koordinasi dan penyusunan laporan kegiatan yang telah dilaksanakan kepada Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kemantren dan Kelurahan.

c. Kelompok Kerja Pemberdayaan:

1) mengidentifikasi potensi dan masalah Kemiskinan di wilayah Kelurahan;

2) mengkoordinasikan program penanggulangan kemiskinan dengan mengembangkan potensi dan memperkuat kapasitas kelompok masyarakat miskin untuk terlibat dalam pembangunan yang didasarkan pada prinsip pemberdayaan masyarakat; dan

3) memonitoring dan mengevaluasi program kegiatan penanggulangan kemiskinan di tingkat Kelurahan.

d. Kelompok Kerja Bantuan Sosial:

Kelompok Kerja Bantuan Sosial bertugas melaksanakan sebagian tugas sekretaris Tim Penanggulangan Kemiskinan Kelurahan dalam mengelola data penanggulangan kemiskinan, diantaranya menyelenggarakan fungsi;

1) Pengelolaan data kemiskinan;

2) Monitoring bantuan sosial di wilayah.

Unsur anggota Tim Penanggulangan Kemiskinan Kelurahan Non Aparatur Sipil Negara melibatkan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan.

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Mantri Pamong Praja ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Yogyakarta Tahun Anggaran 2024.

KELIMA : Keputusan Mantri Pamong Praja ini berlaku untuk Tahun Anggaran 2024.

Ditetapkan di Yogyakarta

pada tanggal

MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE

Tembusan :

- Yth. : 1. Asisten Umum Setda Kota Yogyakarta;
2. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Yogyakarta;
3. Inspektur Inspektorat Kota Yogyakarta;
4. Kepala Bagian Hukum Setda Kota Yogyakarta;
5. Yang bersangkutan
-

LAMPIRAN I
 KEPUTUSAN MANTRI PAMONG PRAJA
 KOTAGEDE
 NOMOR:
 TENTANG
 PEMBENTUKAN TIM PENANGGULANGAN
 KEMISKINAN KEMANTREN DAN
 KELURAHAN TAHUN 2024

SUSUNAN PERSONALIA
 TIM PENANGGULANGAN KEMISKINAN KEMANTREN

NO	JABATAN DALAM TIM	NAMA	JABATAN DALAM PERANGKAT DAERAH/LEMBAGA
1.	Ketua	Komaru Ma'arif, S. IP., M. Si	Mantri Pamong Praja.
2.	Sekretaris	Kudup Nawangsasi, S. P	Plt. Mantri Anom.
3.	Anggota	Isniyarti Wuri Putranti, S. IP., M. P. A	1. Kepala Jawatan Kemakmuran.
		1. Canny Heriswari, S. IP	2. Kepala Jawatan Sosial.
		2. Handani Bagus Setyarso, S. Sos 3. Titik Yudiarti, S. IP 4. Kudup Nawangsasi, S. P	3. Lurah Se-Kemantren.
		5. Fiya Ma'arifa Ulya, S. Psi 6. Kuwadi, S. T	4. 2 (dua) orang Aparatur Sipil Negara pada Kemantren.
		7. Sulasmi, S. Sos	5. 1 (orang) Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan.

MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE

LAMPIRAN II

KEPUTUSAN MANTRI PAMONG PRAJA
KOTAGEDENOMOR: 11/KPTS/KG/I/2024 TAHUN 2024
TENTANGPEMBENTUKAN TIM PENANGGULANGAN
KEMISKINAN KEMANTREN DAN KELURAHAN
TAHUN 2024

SUSUNAN PERSONALIA

TIM PENANGGULANGAN KEMISKINAN KELURAHAN REJOWINANGUN

NO	JABATAN DALAM TIM	NAMA	JABATAN DALAM PERANGKAT DAERAH/LEMBAGA
1.	Ketua	Icok Darmoko	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
2.	Sekretaris	1. Dra. Tutik Setyaningsih	1. 1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
		2. Nihla Purnamawati, A. Md	2. Sekretaris Lurah.
3.	Pokja Bantuan Sosial		
	Ketua	Aris Gunawan Dwiatmoko, S.E.	Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan atau Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban.
	Anggota	Tri Yuli Hastuti	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
4.	Pokja Pemberdayaan Masyarakat		
	Ketua	Siti Rahayu	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
	Anggota	1. Parjilah	1. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat.
		2. Titik Setyaningsih	2. 1 (satu) orang pada Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan.

MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE

LAMPIRAN III

KEPUTUSAN MANTRI PAMONG PRAJA
KOTAGEDE NOMOR: 11/KPTS/KG/I/2024
TAHUN 2024
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENANGGULANGAN
KEMISKINAN KEMANTREN DAN KELURAHAN
TAHUN 2024

SUSUNAN PERSONALIA

TIM PENANGGULANGAN KEMISKINAN KELURAHAN PRENGGAN

NO	JABATAN DALAM TIM	NAMA	JABATAN DALAM PERANGKAT DAERAH/LEMBAGA
1.	Ketua	Wiwik Ngesti W D	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
2.	Sekretaris	1. Agus Widodo	1. 1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
		2. Eko Haryanto, S.T	2. Sekretaris Lurah.
3.	Pokja Bantuan Sosial		
	Ketua	Suparti, A. Md	Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan atau Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban.
	Anggota	Sri Sulastri	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
4.	Pokja Pemberdayaan Masyarakat		
	Ketua	Purwantinah, S. Pd., M. Pd	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
	Anggota	1. Nur Endah Laksmi Dewi, S. E	2. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat.
		2. Siswanto	3. 1 (satu) orang pada Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan.

MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE

LAMPIRAN IV

KEPUTUSAN MANTRI PAMONG PRAJA
KOTAGEDE
NOMOR: 11/KPTS/KG/I/2024 TAHUN 2024
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENANGGULANGAN
KEMISKINAN KEMANTREN DAN KELURAHAN
TAHUN 2024

SUSUNAN PERSONALIA

TIM PENANGGULANGAN KEMISKINAN KELURAHAN PURBAYAN

NO	JABATAN DALAM TIM	NAMA	JABATAN DALAM PERANGKAT DAERAH/LEMBAGA
1.	Ketua	Indah Purwani Prihatiningsih	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
2.	Sekretaris	1. Sugeng Prijayatun	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
		2. Hata Rustamaji, S.T	Sekretaris Lurah.
3.	Pokja Bantuan Sosial		
	Ketua	Astutiningsih, S.E	Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan atau Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban.
	Anggota	Sugeng Heri Purwanto	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
4.	Pokja Pemberdayaan Masyarakat		
	Ketua	Nur Saptini	1 (satu) orang Tokoh Masyarakat Kemantren.
	Anggota	1. Setya Rini Ika Hapsari, S.E	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat.
		2. Dra. Supariati	1 (satu) orang pada Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan.

MANTRI PAMONG PRAJA KOTAGEDE